



CONSEIL D'ADMINISTRATION

Compte-rendu de la réunion du 26 octobre 2016

- Présents :* Yolande GUEGUEN, Pierre GUIVARCH, Patrick JONOT, Sophie LASCAULT, Guy LE GOFF, Nicole MILBEO, Germaine SAOUT, Hélène SPARFEL, Paul TANINI, Pascal VIGNE
- Absents excusés :* Marie-Thérèse LIRZIN, Franck MILBEO
- Absentes :* Raymonde LANDURE, Dany LE GUEN, Marie-Pierre MEL
- Assistaient à la réunion :* Marie Christine IRRIEN, Audrey MILIN
- Début de réunion :* 20h00

L'ordre du jour portant essentiellement sur la soirée cabaret a été abordé :

1 – Point participation

Bilan des ventes / présents par Sophie :

Le vendredi : 105 adultes 6 enfants

Le samedi : 130 adultes 16 enfants
 235 22 (chiffres 2015 pour mémoire : 224 adultes/18 enfants)

Soit au total 257 pour une capacité de 300 personnes.

2 – Budget

Sophie commente le bilan chiffré distribué aux participants. Le bénéfice de la soirée s'élève à 205,41 € en forte baisse par rapport à 2015 ; plusieurs changements de données (choix d'un repas pour les bénévoles, facture sono, facture boulangerie pâtisserie, Sacem, factures vins...) expliquent cette différence de résultat.

3 – To do list

Après une traduction, Paul indique l'intérêt de cette liste de choses à faire :

- faciliter la préparation de la prochaine édition (s'il y a lieu)
- tracer les choses à faire, corriger l'existant si besoin
- chacun va transmettre par mail ou papier ce qu'il a fait, ce qui pouvait manquer ou ce qui pourrait être amélioré. Une synthèse sera effectuée.

4 – Spectacle

○ Programme et qualité

- . Pièce : Yolande, référente du groupe théâtre, indique que la difficulté principale résidait dans le fait que certains acteurs n'ont pas été assez assidus d'où le manque de cohésion d'ensemble le soir de la générale.
 - Prévoir réunion assez tôt pour le choix de la (ou des) pièces ;

Commentaires des présents :

- L'avis général est que les textes n'étant pas assez connus, il ne restait pas de place pour la mise en œuvre scénique.
- Pièce un peu longue
- Soit au total des décors, pose des micros casques
Idée de désigner une personne responsable pour gérer les à côtés (en dehors des acteurs).
- sonorisation rendue difficile au-delà de 7 acteurs.
- Intrigue peu intéressante.

- Accordéon : il y avait une très grande différence entre les 2 prestations,
 - voir pour le choix de morceaux plus connus (ex. de la fin de la prestation d'Eugène)
 - One Man Show de Jean Paul : bonne prestation
 - Surprise : bien mais un peu long. Retravailler préparation et programmation
 - Pièce en breton : très bien ; dommage que l'équipe prenne sa retraite, bien méritée néanmoins.
 - Magie : appréciée par l'ensemble et particulièrement les enfants choisis comme assistants
 - Duo danse : très bonne prestation
 - Vamps : super comme d'habitude
 - Flash mob : les participants n'ont eu que 3 répétitions
 - Demande + de travail
- **Durée du spectacle / animation / entracte**
- Les spectateurs étaient satisfaits : personne ne s'est plaint de la durée même si la séance de samedi a duré 30 minutes de plus.
 - Bonne idée de co-animer la soirée
 - L'entracte de 20 mn : certains l'auraient trouvé trop court mais d'autres trop long !!

5 – Logistique

- Vente des billets : pré-vente à réitérer
- Mise en place de la salle / démontage / vaisselle : tout s'est opéré de manière presque naturelle et dans une très bonne ambiance.
- Décoration : très appréciée par les spectateurs
- Sonorisation / Eclairage : pour faciliter la tâche de Franck, prévoir quelqu'un pour s'occuper des micros en coulisse.
- Accueil / Placement en salle : comme chaque année des difficultés sont signalées pour le placement des groupes et l'indiscipline surtout le samedi.
- Repas : très apprécié au niveau qualité, quantité et présentation
- Bar, buvette : très bonne gestion
- Bénévoles : le repas a été apprécié et a permis à l'ensemble des bénévoles de se retrouver avant le spectacle.
- Préparation des plateaux et approvisionnement pour le service : très bonne organisation
- Service en salle : si possible prévoir 2 bénévoles / rangée de tables
 - Servir le kir dès que les personnes sont installées. Les gâteaux salés ont été appréciés en accompagnement.

6 – Communication

- Presse : deux publications ont été faites au moment de la pré-vente et plus tard avec photo
 - Prévoir article avec retour d'infos après la soirée cabaret
- Affichage : des affiches ont été mises à l'Ulamir, au collège et super U de Lanmeur, Géant, Leclerc (mettre au niveau du cordonnier), commerces du bourg.
- Internet / Facebook
- Photo / vidéo : prévoir 2 bénévoles pour l'an prochain
- Drive : enrichir le dossier dans le but du partage de l'info

7 – Objectif 2017

La question d'une édition 2017 se pose : la réponse est OUI à l'unanimité des membres présents.

Une réunion de l'activité « THEATRE » est programmée :

Lundi 14 novembre à 20 heures salle nord de ti gwer.

Présence souhaitée de l'ensemble des acteurs.

Fin de la réunion : 22h50

P/Le Président
La secrétaire
Nicole MILBEO