



CONSEIL D'ADMINISTRATION

COMPTE RENDU

19 Octobre 2022

Présents :

*Claude BRANGER, Monique GNAGNERI, Pierre GUIVARCH,
Sophie LASCAULT Bernard LAUTROU, Guy LE GOFF, Nicole MILBEO,
Valérie PERHERIN, Germaine SAOUT, Paul TANINI*

Absents excusés :

*Jacques BODILIS, Patrick JONOT, Marie Thérèse LIRZIN
Franck MILBEO, au titre de la sonorisation*

Assistaient à la réunion :

*Raymond GAUDE et Didier SOUBIGOU, bénévoles
Claude MILBEO, Comité des Fêtes
Yannick DURVILLE, Georges LOSTANLEN, Audrey MILIN, Marie Christine
IRRIEN, Brigitte POULIQUEN, Morgane CLECH, acteurs théâtre*

Début de réunion :

20h04

Paul remercie l'ensemble des personnes présentes de participer à cette réunion-bilan des soirées cabaret.

1. Approbation du compte rendu de la réunion du 21 Septembre 2022

Paul demande aux membres présents s'il y a des remarques sur le compte rendu du CA du 21 septembre 2022. Aucune observation n'est formulée. Il est approuvé à l'unanimité.

2. Point sur la participation

Paul détaille les ventes de billets : 225 ont été vendus dont 91 pour le vendredi et 134 pour le samedi. Les enfants étaient au nombre de 3 le vendredi et 2 le samedi.

Les journées de pré-vente ont rencontré un succès inégal : 96 billets ont été vendus le vendredi soir contre 55 le samedi matin. Paul en a vendu 13 à l'occasion du concert chorale. Une partie a été vendue dans les commerces locaux et 18 directement après la date de clôture.

En comparaison les ventes étaient :

2019 : 252

2018 : 300

2017 : 300

2016 : 257

2015 : 242

Quelles en sont les raisons ? pourquoi moins le vendredi que le samedi ? effet Covid ? moins d'acteurs ?

→ Il n'est pas utile de se focaliser sur les chiffres

Le constat d'un public extérieur à la commune en hausse a été fait sur les 2 séances.

3. Le spectacle

Sophie remonte le fait que la deuxième pièce était programmée un peu tard pour les acteurs qui n'ont pas eu le loisir de décompresser puisque les 8 acteurs étaient présents sur les 2 pièces, soit sur scène, soit en tant que souffleurs.

Elle fait un retour positif sur le fait que la pièce en breton et la longue pièce aient eu lieu dans la première partie du spectacle, ça évite que des personnes quittent la salle prématurément.

Un bémol : il faudrait que le planning définitif soit transmis aux acteurs plus tôt (là ils l'ont eu le jeudi, jour de la générale).

Yannick souhaiterait qu'il y ait un débat avant les soirées cabaret et que les informations puissent être remontées à Paul.

La durée des 2 parties était équitable : 1h35

Yannick souhaiterait que la partie spectacle commence 10 min plus tôt, ça ferait la différence. A l'origine et selon ce qui est annoncé au début de la soirée, il est possible de manger pendant le spectacle.

Paul craint qu'il y ait un problème pour terminer le service avec ce décalage. A voir

Entracte : la durée de 25 min semble convenable si l'on veut que les personnes puissent se dégourdir et se retrouver à la buvette.

Lieu de la buvette : des suggestions pour faire la buvette dans la salle mais des craintes que les personnes ne regagnent pas leur place à l'issue de l'entracte.

Qualité du spectacle : de très bons retours, de la variété, pièce en breton, équilibriste, pièces très bien interprétées...

La troupe de théâtre apprécierait un nombre plus conséquent d'acteurs.

4. Budget

Recettes		Dépenses	
Vente de tickets	3 780,00 €	Repas Super U + Boulangerie	1 876,04 €
Vente de boissons (bar + buvette)	601,60 €	Boissons (vin, bière, jus orange)	642,59 €
Revente de boissons	116,44 €	Divers (nappe, gobelets, serviettes, assiettes, piles, café, bougies....)	343,33 €
		Impression de billets	36,00 €
		Sonorisation	200,00 €
		Sacem	196,19 €
	4 498,04 €		3 294,15 €

Le bénéfice des soirées cabaret s'élève à **1 203,89 €** ; Ce chiffre reste à affiner puisque quelques tickets sont parvenus au cours de la réunion et n'ont pas été intégrés dans les dépenses.

Paul attire l'attention sur le fait qu'une cotisation est peut-être à faire également pour les pièces d'auteurs connus. Ce sera à voir pour l'an prochain.

5. Logistique

- Vente de billets : la signalisation sera à améliorer car Patrick a dû rapatrier plusieurs personnes qui ne trouvaient pas la salle.
- Mise en place et démontage : tout s'est déroulé presque naturellement
- Décoration : Paul indique qu'il faudra peut-être investir, certains panneaux muraux ont souffert (2^e année)

- Sonorisation, éclairage : un petit couac micro le premier jour et une panne de projecteurs mais qui aurait pu passer inaperçue grâce à la réactivité de Franck qui a remplacé l'éclairage de la scène par la poursuite. Les effets étaient superbes, les danseurs country étaient quand même éblouis par la lumière de face.
 - Il conviendra de le signaler à la mairie pour qu'une vérification des interrupteurs des spots soit réalisée.
 - Le soutien de l'assistant sonorisation a été apprécié par l'équipe des acteurs
 - Contrôle des sacs : personne n'a refusé d'ouvrir son sac, tout s'est bien passé
 - Placement en salle : le problème des groupes nombreux existe toujours mais tout s'est bien passé au final.
 - Repas : le menu était copieux, il y avait peu de déchets d'après Didier qui réceptionnait les plateaux au retour
 - Raymond trouvait qu'il y avait trop de mayonnaise (macédoine + piémontaise)
 - Sophie trouvait que les crudités (tomates, carottes, salade) était un plus.
 - Guy regrettait qu'il n'y ait pas assez de grandes assiettes (100) les autres étant un peu plus petites.
 - Boissons : le vin blanc bon pour le kir mais il faudrait prévoir un autre pour ceux qui ne veulent que du vin blanc. Rouge et rosé appréciés.
 - Service à table : le service s'est très bien passé. Valérie a trouvé que l'attente des plateaux était trop longue, qu'il faudrait peut-être plus de personnes pour remonter les plateaux.
 - Bernard et Didier indiquent que c'est dû au passage de l'escalier qui ne permet pas de se croiser
- Approvisionnement :
- Patrick et Bernard ont récupéré les denrées du repas au super U et ont eu le plaisir d'avoir une corbeille de fruits en cadeau.
 - Paul a récupéré les gâteaux et le pain à la boulangerie.
 - Nicole a fait les courses de boissons et divers
- Bar buvette : le vendredi la buvette du hall n'a pratiquement pas fonctionné. Le samedi elle a fonctionné à l'entracte et après le spectacle. C'est un lieu de rencontre qui doit être maintenu même s'il ne rapporte pas beaucoup. Ce n'est pas lourd au niveau organisation non plus.
 - Bénévoles : le vendredi il y avait 42 bénévoles et le samedi il avait été difficile de trouver les bénévoles pour le service et la préparation. Quelques désistements ont été enregistrés et ont conduit à des situations un peu délicates. Une gestion rigoureuse et centralisée des bénévoles est nécessaire même si ce n'est pas simple à mettre en œuvre.
 - Guy trouverait idéal que la même équipe soit présente à la préparation les 2 jours
 - Les quantités de repas à commander seront à revoir étant donné que certains bénévoles et acteurs n'ont souvent pas mangé la valeur d'une assiette telle que prévue. Un repas test a été mis au congélateur chaque soir. Il est à conserver 5 jours minimum.
 - Vu les restes, il faudrait diminuer la commande de 10 repas chaque jour. A revoir.

6. Communication

- Presse : la communication a été plutôt bien faite. Des modifications ont néanmoins été demandées. Après les soirées l'article passé dans la presse papier n'était pas illustré de la photo qui étaient parue dans la version en ligne.
- Affichage : c'est de plus en plus difficile de déposer des affiches dans les magasins. Il faut favoriser les flyers plutôt que les affiches.

- Internet, Facebook : les informations sont passées. Les radios locales sollicitées (RNB et RPL) ont fait des communications gratuites (3 passages / jour).
- Photos : Paul a pris des photos et demande si d'autres en ont également. Yannick va voir s'il peut récupérer un certain nombre.
- Drive (archivage des données des soirées) : plusieurs personnes ont complété le bulletin avec leur adresse mail pour pouvoir consulter les photos de la soirée
- Points divers : RAS

7. Objectif 2023

Paul pose la question aux acteurs s'ils souhaitent continuer l'an prochain.

Avant de répondre, Marie Christine tient à adresser un très chaleureux remerciement à Sophie de la part de toute l'équipe du théâtre.

Un tour de table est ensuite fait et personne, hormis Audrey, ne se prononce sur un engagement pour l'an prochain.

Un article paraîtra dans la presse en janvier pour solliciter de nouveaux acteurs et d'ici là les acteurs présents qui ont dit "peut-être" seront peut-être motivés du moins pour certains d'entre eux.

8. Suggestions

Il semble que ce soit trop tôt pour se prononcer sur l'édition 2023.

9. Investissement cabaret

Il ne ressort pas de grands besoins d'investissement financier.

10. Questions diverses

- Paul souligne qu'il y a un problème de vue sur les coulisses pour les personnes situées au niveau du bar. Claude lui répond que c'était bien pratique pour la communication avec Franck. A réfléchir pour un paravent ou autre ?
- Les 2 nouveaux bénévoles présents ce soir (Raymond et Didier) ont fait leur preuve lors de leur première participation aux soirées cabaret et sont remerciés par l'ensemble des équipes.

Prochaine réunion : CA
le mercredi 11 Janvier 2023 à 20 h
salle Plijadur

Fin de la réunion : 22h15

Fait à GARLAN, le 25 Octobre 2022

Le Président



Paul TANINI

La secrétaire



Nicole MILBEO