



CONSEIL D'ADMINISTRATION COMPTE RENDU de la réunion du 18 Septembre 2024

Présents :

Jacques BODILIS, Claude BRANGER, Raymond GAUDE, Monique GNAGNERI, Pierre GUIVARCH, Marie Christine IRIEN, Sophie LASCAULT, Bernard LAUTROU, Guy LE GOFF, Nicole MILBEO, Valérie PERHERIN, Germaine SAOUT, Paul TANINI

Début de réunion : 20h03

1. Approbation du compte-rendu de la réunion du 26 juin 2024

Aucune observation n'étant formulée, le compte-rendu est approuvé à l'unanimité.

2. Spectacle :

- Accueil des bénévoles : 18 h (habillage, plateau test, briefing...)
- Ouverture des portes à 19h avec contrôle des billets
- Placement en salle : Paul et Raymond

- Franck rappellera les règles de fonctionnement avant le début du spectacle
- Musique d'ambiance 10 min avant le début du spectacle et après l'entracte
- Dominique LE GOFF ne vient pas aux séances mais sera là pour les réglages le jour de la générale
- Programme : inverser Captain Cook et les vamps le vendredi et le samedi inverser paysans chanteurs et les vamps
- Préparations :
 - années 60 bien avancé : Il y aura 4 chaises à enlever au cours de la saynète.
 - théâtre : ça roule

3. Logistique

- Pré-vente, vente : en cours
- Éclairage, sono : mise en place dans la semaine. Dominique LE GOFF sera présent le jeudi pour la générale avec Franck
- Technique : Claude pour les micros casques
- Repas : grosse différence entre les prestations de super U Lanmeur et Plestin : Lanmeur est passé de 4,90 € à 5,50 € l'assiette (beurre et camembert compris)

et Plestin à 9,75 €. Le fournil propose la tarte à 1,20 € et le pain à 1,75 €. Le choix de Super U Lanmeur et le Fournil de Garlan sont validés.

- Évaluer nombre de bénévoles
- Vaisselle comité des fêtes : OK
- Tapis roulant / échelles : Guy
- Lave vaisselle : accord mairie
- Bar / buvette : approvisionnement Claude MILBEO
- Boissons tarifs : 7 € Vin, kir 2€, carafe 3€, jus de fruit 1€ le verre
- Demande d'ouverture de buvette : OK
- Gestion et planification des bénévoles : voir tableau
- Sécurité : Paul
- Animation : vu avec Kristel THOS
- Mise en place de la salle : jeudi pour les vagues (Claude et Jean Jacques), pour les murs et la structure de l'entrée. Vendredi pour la suite de la décoration et la mise en place des tables et chaises
- Déplacement des frigos : jeudi après la marche
- Contrôle des billets et scan des billets HelloAsso : Claude MILBEO
- Repas générale : Marie-Christine et Sophie s'occupent des approvisionnements
- Commandes repas Super U : Bernard
- Cave du Launay : Claude
- Approvisionnement Super U et boulangerie pâtisserie : Bernard et Pierre
- Appro divers : penser film étirable et vinaigrette (Nicole)
- Démontage : tous après le spectacle du samedi et rangement le dimanche matin

4. Communication :

- affiches / flyers : fait
- presse : fait
- affichage : points habituels
- Facebook : Paul
- Photos : Christine LE BAOT le samedi
- Divers : demander éclairage jusqu'à 1h, barrières de sécurité, Sacem, gendarmerie

5. Changement de banque :

- La fermeture des comptes à la Banque Postale a été faite, restent les frais à régler.
- Ouverture du compte au Crédit Agricole avec 1 carte bancaire basique.

6. Site internet

Raymond a œuvré en collaboration avec l'Ulamir pour la création d'un site internet pour le foyer. Voici le chemin pour y accéder : <https://foyerruralgarlan.fr>

Vous pouvez regarder les rubriques et dire à Raymond s'il y a des corrections à faire ou des améliorations à apporter.

Il y aura une connexion spécifique pour l'administrateur et les personnes qui vont modifier le site.

7. Retour sur le concert Araëlle

Le concert a eu lieu le 18 juillet et le spectacle a séduit le public. Ce fut un succès avec 160 personnes présentes. Comme il s'agissait d'une organisation partagée entre le foyer et le comité des fêtes, chacun a perçu un bénéfice de 265 €.

8. Retour sur les rues en scène

Malgré une météo très défavorable, une solution de repli dans la salle a permis :

- au lieu de la balade contée de participer à une veillée contée
- d'assister à 3 spectacles (un n'a pas pu se faire en salle)
- Là encore ce fut un grand succès : chaque association partenaire a reçu 150 € et 118 € pour le CMJ (il s'agit là du partage des recettes, la mairie ayant pris en charge les dépenses).

9. Retour sur le forum

- Il y a eu du passage et de nouvelles inscriptions
- Pour la prochaine édition : le samedi matin ne pas commencer avant 10h
- Voir pour associer l'ensemble des associations de la commune comme cela se faisait il y a quelques années
- Danse africaine : finalement il faudra une attestation de santé
- Devenir de la gym : voir avec l'Ulamir pour l'après Bernard

10. Questions diverses :

- Une nouvelle activité va être proposée : jeux de cartes
coût : inscription foyer rural.
référente : Dany LE GUEN

Fin de la réunion : 21 h 35

Prochaine réunion :

mercredi 16 Octobre 2024 - 20H00 - Salle Plijadur

Retours sur les soirées CABARET

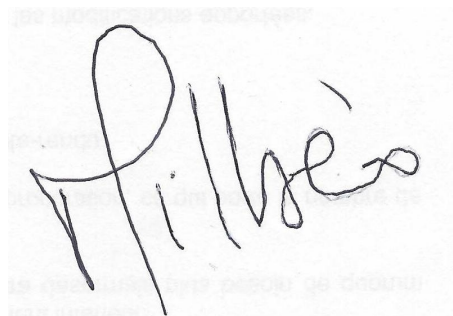
Fait à GARLAN, le 8 Octobre 2024

Le Président

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Paul Tanini', with a stylized, flowing script.

Paul TANINI

La secrétaire

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Nicole Milbeo', with a stylized, flowing script.

Nicole MILBEO